| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número: 3 | |
| **2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN** | |
| Contrato No: 4162.010.26.1.1309-2022 | |
| Nombre completo del contratista: YENNY MARCELA CHICAIZA JARAMILLO | |
| Documento de identificación: 1.005.706.278 de Cali | |
| Nombre del supervisor: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA | |
| Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN | |
| Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN CON CARRERAS Y CAMINATAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002498). | |
| **3. INFORME JURÍDICO** | |
| Fecha de Inicio<br>01/Febrero/2022 | Fecha terminación<br>30/Junio/2022 |
| Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de servicios de APOYO A LA GESTIÓN 4162.010.26.1.1309 - 2022 hasta el 30/JUNIO/2022. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de prestación de servicios de APOYO A LA GESTIÓN 4162.010.26.1.1309 - 2022 por UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($1.968.000) | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($7.872.000)

Adición: Si. Al valor del contrato se le adiciona la suma de UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($1.968.000)

Prórroga: El presente contrato presenta prórroga por un mes hasta el 30/JUNIO/2022.

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 9.840.000 | $ 1.968.000 | $ 3.936.000 | $ 3.936.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1045014510<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8853188140<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago: 31/MARZO/2022<br>Periodo de pago de la seguridad social: Marzo de 2022 |

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1309 de 2022 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual:

1). Colaboró en los procesos administrativos del objeto contractual cumpliendo con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto: Se dio cumplimiento a la revisión de cronogramas semanales del mes, evidencias y cuentas de cobro en los tiempos establecidos desde la coordinación general del programa Rutas D´ Vida.

2). Apoyó la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto: asistió a reuniones virtuales por medio del aplicativo meet, reuniones presenciales y capacitaciones que se ejecutaron en el mes con el fin de poner en conocimiento la elaboración de todos los documentos institucionales para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales en el desarrollo de sus actividades.

3). Brindo apoyo en la verificación y actualización documental físico y/o digital del proyecto a cargo: revisó documentos de Sistema de Gestión de Calidad en sus nuevas versiones de los formatos que se aplican en el programa Rutas D' Vida donde posteriormente se socializó a todo el equipo de trabajo.

4). Atendió las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relaciones con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión: apoyó y respondió de forma clara y oportuna todas las inquietudes de los beneficiarios en los diferentes documentos y requerimientos solicitados por el equipo de fomento.

5). Brindo apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo: apoyo al equipo logístico en la organización del terreno para llevar a cabo las reuniones, donde con antelación solicito equipos y espacios para el desarrollo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25/ Abril /2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.